



CO₂-Managementplan 2019

Van Boekel Bouw en Infra B.V.

Auteur:

Y. Derkx, Extern KAM-adviseur

Datum:

14-02-2019

Inhoud

1	<i>Inleiding en verantwoording</i>	3
1.1	LEESWIJZER	4
2	<i>Beschrijving van de Organisatie</i>	5
2.1	BELEIDSVERKLARING	6
2.2	STATEMENT BEDRIJFSGROOTTE (BASISJAAR 2017)	7
2.3	PROJECT MET GUNNINGVOORDEEL	7
3	<i>Emissie-inventaris rapport</i>	8
3.1	VERANTWOORDELIJKE	8
3.2	BASISJAAR EN RAPPORTAGE	8
3.3	AFBAKENING	8
3.4	DIRECTE EN INDIRECTE GHG-EMISSIES	8
3.5	KWANTIFICERINGSMETHODEN	10
3.6	EMISSIEFACTOREN	10
3.7	ONZEKERHEDEN	10
3.8	UITSLUITINGEN	11
3.9	VERIFICATIE	11
3.10	RAPPORTAGE VOLGENS ISO 14064-1	11
4	<i>Energiemanagement actieprogramma</i>	12
4.1	ENERGIEBELEID	12
4.2	DOELSTELLINGEN	13
4.3	UITVOERING	13
4.4	TVB MATRIX	16
4.5	BORGING VAN HET KWALITEITS- EN ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN	16
5	<i>Stuurcyclus</i>	18
6	<i>Communicatieplan</i>	19
6.1	DOEL	19
6.2	EXTERNE BELANGHEBBENDEN	19
6.3	INTERNE BELANGHEBBENDEN	20
6.4	PROJECTEN MET GUNNINGVOORDEEL	21
6.5	COMMUNICATIEPLAN	21
6.6	BUDGET	22
6.7	WEBSITE	22

1 Inleiding en verantwoording

Duurzame antwoorden op uw vragen. Doordachte oplossingen die nu, maar ook in de verre toekomst nog doordacht en verantwoord blijken. Dat is waar Van Boekel Bouw en Infra B.V., vanaf nu te noemen Van Boekel, voor staat. Een groep bedrijven met louter enthousiaste vakmensen. Dynamische mensen die voortdurend op zoek naar innovatieve oplossingen - open staan voor nieuwe inzichten en opvattingen, die zich continu verdiepen in de nieuwste technieken en technologieën. Daar immers vinden we de middelen om op de juiste manier om te gaan met alle elementen van de natuur, waarmee we dagelijks te maken hebben. Respectvol, slim en efficiënt ... dat is onze tweede natuur.

Het hart van Van Boekel is een groen hart. Vanuit dat hart weet u zich te allen tijde verzekerd van de meest milieuvriendelijke, adequate én economische verantwoorde oplossing die voorhanden is. Vanuit dit uitgangspunt conformeert de firma van Boekel zich aan de procedures ISO 14001 norm en eisen gesteld in CO2 prestatieladder handboek versie 3.0 opgesteld door SKAO, dit als aanvulling op de gedachte áchter Van Boekel.

Binnen Van Boekel, wordt op diverse gebieden aan milieuzorg gedaan; het registreren van afvalstromen, verantwoordelijkheden m.b.t. milieuzaken zijn bij één persoon ondergebracht, de correspondentie met bevoegd gezag wordt systematisch bijgehouden, en er is een opleidingsprogramma.

Door een in 2009, door een onafhankelijke instantie, uitgevoerde nulmeting heeft Van Boekel nauwkeurig zicht op de elementen van het milieumanagementsysteem. Door Van Boekel wordt systematisch een inventarisatie en evaluatie van de milieuaspecten uitgevoerd. Welke activiteiten, producten en diensten van Van Boekel, leiden tot "belangrijke" milieueffecten. Deze milieueffecten kunnen ontstaan door onze eigen activiteiten, maar ook door de ondersteunende diensten van derden, waar wij gebruik van maken, of door de producten die wij inkopen of op de markt uitzetten. De milieuaspecten zijn aspecten waar wij als organisatie redelijkerwijs invloed op uit kunnen oefenen.

Duurzaam inkopen en duurzaam bouwen zijn belangrijke thema's waar Van Boekel op inzet. Daarnaast is Van Boekel actief om een positieve bijdrage te leveren aan het klimaatbeleid door al onze eigen energiestromen als brandstof en elektriciteit in kaart te brengen en te verminderen. Uitgangspunt hierbij is het wereldwijd toegepaste en erkende GHG-protocol en 16001 (energiemanagement).

Van Boekel levert (direct en indirect) producten en diensten aan opdrachtgevers die bij aanbestedingen gunningvoordeel hanteren aan de hand van de CO₂-Prestatieladder. Voor Van Boekel bestaan deze opdrachtgevers o.a. uit overheidsinstellingen, ProRail, Rijkswaterstaat en particuliere partijen. Door de CO₂-Prestatieladder worden leveranciers uitgedaagd en gestimuleerd om de eigen CO₂-uitstoot te kennen en te verminderen. Hoe meer een bedrijf zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vier invalshoeken:

1. Inzicht

Het opstellen van een onomstreden CO₂-footprint conform de ISO 14064-1 norm en daarmee inzicht krijgen in de CO₂-uitstoot van het bedrijf.

2. CO₂-reductie

De ambitie van het bedrijf om de CO₂-uitstoot te verminderen.

3. Transparantie

De wijze waarop een bedrijf in- en extern communiceert over haar CO₂-footprint en reductiedoelstellingen.

4. Deelname aan initiatieven (in sector of keten) om CO₂ te reduceren.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Hoe hoger het niveau per invalshoek, hoe meer punten het bedrijf vergaart en des te meer gunningvoordeel het bedrijf ontvangt. Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder.

In dit rapport wordt de emissie-inventaris van Van Boekel besproken. Dit rapport richt zich op invalshoek A (inzicht) en invalshoek B (CO₂-reductie) van de CO₂-Prestatieladder. De CO₂-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen: de GHG-emissies. Daarnaast geeft het inzicht in de herkomst van deze emissies met een verdeling naar directe en indirecte GHG-emissies (respectievelijk scope 1 en scope 2).

De inventarisatie is een verantwoording van eis 3.A.1 van de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1: 2006 (E) "*Quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals.*" In dit rapport wordt de CO₂-footprint gerapporteerd volgens § 7.3.1 van deze norm. In het laatste hoofdstuk is hiertoe een kruistabel opgenomen.

In de rapportage voor de CO₂-Prestatieladder wordt er onderscheid gemaakt tussen de scope 1, 2 en 3. Deze indeling is oorspronkelijk afkomstig uit het GHG-protocol. De SKAO plaatst '*business travel*' en '*personal cars for business travel*' in scope 2 in plaats van de scope 3. Omdat deze rapportage voor de CO₂-prestatieladder van de SKAO is, worden de scope 1 en scope 2 categorieën van de SKAO aangehouden.

1.1 Leeswijzer

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO₂-Prestatieladder. Per hoofdstuk wordt een eis behandeld. Hieronder een leeswijzer.

Hoofdstuk in dit document	Eis in de CO ₂ -Prestatieladder
Hoofdstuk 2: Beschrijving van de organisatie	3.A.1
Hoofdstuk 3: Emissie-inventaris rapport	3.A.1
Hoofdstuk 4: Energiemanagement actieprogramma	2.C.2, 3.B.2 en 4.A.2
Hoofdstuk 5: Stuurcyclus	2.C.2
Hoofdstuk 6: Communicatieplan	2.C.3

2 Beschrijving van de Organisatie

Hieronder volgt een korte beschrijving van de organisatie. Verdere informatie is te vinden op de website: vanboekel.com

Het familiebedrijf Van Boekel is van oorsprong een loon en grondverzet bedrijf. In de loop der jaren heeft er uitbreiding plaatsgevonden en heeft Van Boekel haar werkterreinen uitgebreid:

- ✓ Civiele techniek: GWW Werken.
- ✓ Milieutechniek: Bodemsanering, bodembescherming, fixatie & stabilisatie.
- ✓ Ontwikkeling: Civiele Betonbouw, Utiliteitsbouwwerken

Op al deze werkterreinen heeft Van Boekel veel met overheidsinstanties te maken. De rijksoverheden hebben zichzelf ten doel gesteld om in 2010 voor 100 procent duurzaam in te kopen. De gemeenten streven naar 75 procent in 2010 en 100 procent in 2015. Provincies en waterschappen hebben minimaal 50 procent in 2010 als doel gesteld en zijn in gesprek over verhoging. Er komen dan duurzaamheidscriteria voor alle productgroepen die de overheid inkoopt: van kantoormeubelen en energie tot wegen en kantoorgebouwen. Per productgroep worden eisen opgesteld voor milieu- en sociale aspecten.

Geschiedenis

Van Boekel is een familiebedrijf dat in 1964 is opgericht. Gedurende het laatste decennium heeft Van Boekel zich gespecialiseerd in cultuur-, civiele- en betontechnieken en utiliteitsbouw. De projecten welke Van Boekel aanneemt zijn in Nederland, Duitsland, België en in het Caribisch gebied. Van Boekel blinkt uit in de grote complexe projecten. Met een team van meer dan 100 ervaren en enthousiaste medewerkers werken Van Boekel met een gezonde mix van passie, lef en kennis aan complexe opdrachten. Steeds weer wordt voor de opdrachtgever het optimale gehaald in economische, planningstechnische en duurzame zin. Veelal Best Value Procurement en EMVI aanbestedingen op basis van Design & Build behoren tot onze specialiteiten, maar ook voor traditionele aanbestedingsvormen is Van Boekel uw aannemer. Door onze compacte organisatie en vaste kern van hoogwaardige vakmensen en eigen materieel, zal ook op het onderdeel prijs niet snel het onderspit gedolven worden. Het gros van de opdrachten wordt echter verworven door het hoogwaardige kennisniveau. Vakkennis maakt ons aannemer.

Werkzaamheden

Van Boekel is gespecialiseerd in complexe projecten in de GWW- Grond-, Weg-, en Waterbouw en Utiliteitsbouw. De opdrachten waar Van Boekel bij betrokken wordt, variëren dan ook van de aanleg van viaducten en spoortrajecten tot advies over recreatiegebieden en bodemsanering. Voordeel van deze veelzijdigheid, is dat u Van Boekel integraal kunt inzetten voor uw projecten óf voor specifieke deelprojecten.

Visie

Als aantrekkelijke en veilige werkgever en betrouwbare samenwerkingspartner het efficiënt verwerven en realiseren van multidisciplinaire projecten voor publieke en private opdrachtgevers in de GWW, civiele betonbouw en utilitaire bouwsector in binnen- en buitenland, waarbij wij onze financiële en operationele afspraken nakomen.

Ambitie

Aantrekkelijke en veilige werkgever: wij investeren in collega's en faciliteren hen optimaal
Excellente bedrijfsvoering en processen: efficiënte processen en continu lerende organisatie

Stabiele en betrouwbare samenwerkingspartner: zeggen wat we doen en doen wat we zeggen
Duurzame klantrelatie: opdrachtgever zijn tevreden en weten Van Boekel te Vinden

Excellente interne organisatie

Stabiele en betrouwbare samenwerkingspartner

Van Boekel Bouw en Infra B.V. valt onder de Van Boekel Groep B.V. We zijn gevestigd aan de Voederheil 3 in Zeeland. Ons bedrijf heeft momenteel ca. 94 vast medewerkers in dienst. De directie wordt gevoerd door Lars Vincken (commercieel), Raymond Hengeveld (operationeel), Mark van der Vennen (financieel) en Peter van Boel (algemeen).

Van Boekel Bouw en Infra B.V. confirmeert zich aan de volgende kwaliteitssystemen en normeringen: ISO9001:2015, ISO14001:2015, VCA**, CO2 prestatieladder niveau 5.

Om te kunnen anticiperen in de markt hebben wij bewust gekozen voor het CO2 niveau 5 certificaat, onze opdrachtgevers ProRail, RWS vereisen dit zelfs in aanbestedingen.

2.1 Beleidsverklaring

Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

2.2 Statement bedrijfs grootte (basisjaar 2017)

De totale CO₂-uitstoot van Van Boekel bedraagt 544 ton CO₂. Hiervan komt 331 ton voor rekening van projecten (brandstoffen, OV en vliegkilometers) en 213 ton door gebruik van kantoren en bedrijfsruimten (gas en grijze elektra). Van Boekel valt daarmee qua CO₂-uitstoot in de categorie klein bedrijf.

	Diensten ¹²	Werken/ leveringen
Klein bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (\leq) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (\leq) 500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (\leq) 2.000 ton per jaar.
Middelgroot bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (\leq) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (\leq) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (\leq) 10.000 ton per jaar.
Groot bedrijf	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt meer dan ($>$) 10.000 ton per jaar.

Tabel 1 | Indeling in klein, middelgroot of groot bedrijf volgens Handboek CO₂-Prestatieladder 3.0.

2.3 Project met gunningvoordeel

Projecten die met gunningvoordeel aangenomen zijn, zijn de volgende:

- ✓ Geen Projecten

Voor deze projecten stelt de CO₂-Prestatieladder de volgende specifieke en aanvullende eisen:

- ✓ De emissiestromen + CO₂-uitstoot en voortgang daarvan moeten apart voor deze projecten inzichtelijk zijn
- ✓ De maatregelen die van toepassing zijn op de projecten moeten benoemd zijn (algemene maatregelen op bedrijfsniveau kunnen ook gelden voor de projecten).
- ✓ Externe en interne belanghebbenden van het project moeten benoemd zijn
- ✓ Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor de projecten met gunningvoordeel moeten vastgelegd zijn
- ✓ Er dient specifiek gecommuniceerd te worden over de voortgang in CO₂-reductie in de projecten.
- ✓ Er moet jaarlijks een energiebeoordeling en een interne controle uitgevoerd worden

Let wel: er hoeft géén specifieke reductiedoelstelling per project opgesteld te worden, zolang uit de documentatie maar blijkt in hoeverre de reductiemaatregelen in deze projecten bijdragen aan de totale reductiedoelstelling van het bedrijf!

3 Emissie-inventaris rapport

3.1 Verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor de stuurcyclus CO₂-reductie alsmede alle activiteiten die hieraan gekoppeld zijn, zoals het behalen van de doelstellingen, is KAM-coördinator Frans van Kooten met ondersteuning van Yannick Derkx (KAM-adviseur) en Peter Kempen (Senior Adviseur) Zij rapporteert direct aan de directie.

3.2 Basisjaar en rapportage

Dit rapport betreft het jaar 2018, eerste helft. Hierna wordt dit als 2018-01 genoemd. Het jaar 2017 dient daarbij als referentiejaar voor de CO₂-reductiedoelstellingen.

3.3 Afbakening

De boundary voor de CO₂ Prestatieladder betreft Van Boekel Bouw & Infra. Via de inkoop is een heel lichte relatie met het Duitse concern Van Boekel GmbH; echter is dit minder dan 0,5% van de totale inkoop van Van Boekel Bouw & Infra en valt het Duitse concern buiten de 80% grootste leveranciers van Van Boekel Bouw & Infra. Om die reden wordt deze niet meegenomen in de boundary.

3.4 Directe en indirecte GHG-emissies

In dit hoofdstuk worden de berekende GHG-emissies toegelicht.

Berekende GHG-emissies

De directe en indirecte GHG-emissies van Van Boekel bedroeg in 2018-01 344,6 ton CO₂. Hiervan werd 156,3 ton CO₂ veroorzaakt door directe GHG-emissies (scope 1) en 188,4 ton CO₂ door indirecte GHG-emissies (scope 2). Zie tabellen hieronder.

Scope 1	omvang	eenheid	emissiefactor	ton CO ₂
Gasverbruik	2.366,00	m ³	1.890	4,5
Brandstofverbruik wagenpark (diesel)	41.366,00	liters	3.230	133,6
Brandstofverbruik wagenpark (benzine)	6.640,00	liters	2.740	18,2
Totaal scope 1				156,3

Scope 2	omvang	eenheid	emissiefactor	ton CO ₂
Elektraverbruik (grijs) Kantoor	88.880,00	kWh	649	57,7
Elektraverbruik (grijs) Projecten	162.445,00	kWh	649	105,4
Zakelijke kilometers openbaar vervoer	13.154,00	km's	36	0,5
Vliegreizen 0 - 700	5.313,00	km's	297	1,6
Vliegreizen 700 - 2500	16.993,00	km's	200	3,4
Vliegreizen > 2500	134.660,00	km's	147	19,8
Totaal scope 2				188,4

Totaal scope 1 en 2				344,6
----------------------------	--	--	--	--------------

Scope 3

Scope 3 emissies van het bedrijf zijn bepaald aan de hand van een kwantitatieve scope 3 analyse. Daaruit zijn over 2018-01 de volgende emissies berekend:

Scope 3	omvang	eenheid	emissiefactor	ton CO ₂
1.Inkoop Materiaal (Minerale grondstoffen)	271.172	Euro's	0,92	249
4.Transport Upstream (Brandstof)	33.651	Euro's	1,24	42
7.Woon-Werkverkeer	39.596	km's	220	9
8.Inkoop Materieel (Brandstof)	172.001	liters	3.230	111
12.Projectafval	13.229	Euro's	1,21	16

Totaal scope 3	427,0
-----------------------	--------------

Bron conversiefactoren: www.co2emissiefactoren.nl daterende van 19 januari 2019.

Bronnen: ¹co2emissiefactoren.nl 19-01-2019, ²Defra, 2012

Energie meetplan

Scope 1	
Gasverbruik	Jaarafrekening
Brandstofverbruik wagenpark (diesel)	Overzicht Leasemaatschappij
Brandstofverbruik wagenpark (benzine)	Overzicht Leasemaatschappij

Scope 2	
Elektraverbruik - grijze stroom kantoor	Jaarafrekening
Elektraverbruik - grijze stroom projecten	Facturen en/of jaarafrekening
Zakelijke kilometers openbaar vervoer	Overzicht
Vliegreizen 0 - 700	Boekingsoverzicht
Vliegreizen 700 - 2500	Boekingsoverzicht
Vliegreizen > 2500	Boekingsoverzicht

Scope 3	
1.Inkoop Materiaal (Minerale grondstoffen)	"Mutaties Werkorders"-> Materiaal
4.Transport Upstream (Brandstof)	"Mutaties Werkorders"-> Transport
7.Woon-Werkverkeer	Kilometervergoeding
8.Inkoop Materieel (Brandstof)	"Mutaties Werkorders"-> Materieel
12.Projectafval	"Mutaties Werkorders"-> Teerhoudend

Verbranding biomassa

In het jaar van deze rapportage vond geen verbranding van biomassa plaats bij Van Boekel.

GHG-verwijderingen

Er heeft in het jaar van deze rapportage geen broeikasgasverwijdering of compensatie plaatsgevonden bij Van Boekel.

Uitzonderingen

Er zijn geen noemenswaardige uitzonderingen te noemen op het GHG-protocol.

Invloedrijke personen

Binnen Van Boekel zijn geen individuele personen te benoemen die een dermate invloed op de CO₂-footprint hebben, dat gedragsverandering van deze individuele persoon alleen al zou zorgen voor een significante verandering in de CO₂-footprint.

Toekomst

De emissies in de paragrafen hierboven zijn vastgesteld voor het jaar 2018 eerste helft. De verwachting is dat deze emissies in het komende jaar niet aan grote verandering onderhevig zullen zijn. Wel zal, gezien de doelstellingen van Van Boekel, de CO₂-uitstoot de komende jaren dalen.

Significante veranderingen

Geen bijzonderheden, zie rapportage 2017.

3.5 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO₂-uitstoot is gebruik gemaakt van een voor Van Boekel op maat gemaakt model. In het model kunnen alle verbruiken worden ingevuld. Vervolgens wordt de daarbij behorende CO₂-uitstoot automatisch berekend en vergeleken met het basisjaar. Hierbij zijn de emissiefactoren van de website co2emissiefactoren.nl gehanteerd en een aantal emissiefactoren aangepast.

In alinea 3.4 van het CO₂-Managementplan van Van Boekel wordt beschreven waar de brongegevens per energiestroom vandaan komen.

3.6 Emissiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO₂-uitstoot van Van Boekel over de eerste helft van het jaar 2018 zijn de emissiefactoren uit de CO₂-Prestatieladder 3.0 gehanteerd en daarnaast factoren uit het Defra 2012 rapport waarin factoren in ponden staan. Deze zijn destijds met de hulp van CO₂ adviseurs omgerekend naar Euro's. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO₂-emissies.

De emissiefactoren van Van Boekel zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van de CO₂-Prestatieladder 3.0.

Er zijn geen "Removal factors" van toepassing.

3.7 Onzekerheden

Als we kijken naar de footprint van 2017 het basisjaar dan wijkt de footprint van 2018-01 hiervan af. In de footprint van 2017 was het elektraverbruik **niet** onderverdeeld in projecten en kantoor. In 2017 was alleen elektraverbruik totaal bekend. In de footprint van 2018-01 is het elektraverbruik onderverdeeld in projecten en kantoor.

De gepresenteerde resultaten moeten worden gezien als de beste inschatting van de werkelijke waarden. Bijna alle gebruikte gegevens voor de berekening van de CO₂-footprint zijn gebaseerd op facturen en/of werkelijk gemeten aantallen. Hierdoor is de onzekerheidsmarge zeer gering. Er zijn nog wel enkele onzekerheden. Deze worden onderstaand omschreven:

Dit heeft te mee te maken met het feit dat Van Boekel de eerste helft van 2018 een hogere omzet genereerde (+22%), maar het aantal FTE (72) op 1 juli 2018 lager was dan het aantal FTE (75) einde jaar 2017. Van Boekel Infra maakte in de betreffende periode veelal gebruik van inleners (circa 55) en gedetacheerde werknemers (circa 19), deze inleners zijn in het aantal FTE niet opgenomen.

3.8 Uitsluitingen

In Handboek 3.0 is de rapportage van de CO₂-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO₂-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus niet vereist overige gassen, niet zijnde CO₂ (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij operaties van het bedrijf, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt ook voor koudemiddelen (refrigerants).

3.9 Verificatie

De emissie-inventaris van Van Boekel is niet geverifieerd.

3.10 Rapportage volgens ISO 14064-1

Dit rapport is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 7. In Tabel 3 is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de hoofdstukken in het rapport.

ISO 14064-1	§ 7.3 GHG-report content	Beschrijving	Hoofdstuk rapport
	A	Reporting organization	2
	B	Person responsible	3.1
	C	Reporting period	3.2
4.1	D	Organizational boundaries	3.3
4.2.2	E	Direct GHG Emissions	3.4
4.2.2	F	Combustion of biomass	3.4
4.2.2	G	GHG removals	3.4
4.3.1	H	Exclusion of sources or sinks	3.4
4.2.3	I	Indirect GHG emissions	3.4
5.3.1	J	Base year	3.2
5.3.2	K	Changes or recalculations	3.4
4.3.3	L	Methodologies	3.5
4.3.3	M	Changes to methodologies	3.6
4.3.5	N	Emission or removal factors used	3.6
5.4	O	Uncertainties	3.7
	P	Statement in accordance with ISO 14064-1	3.9
	Q	Verification	3.8

Tabel 3 | Kruistabel ISO 14064-1

4 Energiemanagement actieprogramma

In dit hoofdstuk wordt aan het kwaliteitsmanagementplan (eis 4.A.2) en het energiemangement actieplan (eis 3.B.2) van Van Boekel vormgegeven.

Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementplan gaat in op het borgen en verbeteren van de kwaliteit van de CO₂-footprint en Scope 3 emissies. De algemene doelstelling van het kwaliteitsmanagementplan is om continue verbetering van efficiënte en effectieve omgang met energie en een vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten te waarborgen.

Daarnaast geeft het kwaliteitsmanagementplan inzicht in de procedures, het meten en rapporteren van de CO₂-footprint. Met het kwaliteitsplan wordt er geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Van Boekel kan plaatsvinden. Er wordt inzicht verschaft in de energieprestaties van de totale bedrijfsvoering en de totale CO₂-emissies als gevolg ervan. Met het kwaliteitsmanagementplan als middel beoogt Van Boekel de kwaliteit van de data te borgen en te verbeteren in de organisatie en de prestaties te verbeteren.

Energiemanagementplan

De NEN-EN-ISO 50001 dient als richtlijn voor het opzetten van het Energiemanagement actieplan. Met de introductie van een energiemangementstelsel wordt geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Van Boekel kan plaatsvinden. Kern van het energie- en kwaliteitsmanagementplan is continue evaluatie van de activiteiten en geconstateerde afwijkingen om verbeteringen te realiseren en zijn dan ook opgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus zoals deze is opgenomen in de NEN-EN-ISO 50001.

4.1 Energiebeleid

Naast omzet- en winstgroei zijn voor Van Boekel evenzeer personeelsbeleid, veiligheid, welzijn en milieu van essentieel belang. De verantwoordelijkheden op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu vormen dan ook een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering van Van Boekel.

Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

Ons energiebeleid is gericht op het zo optimaal inzetten van onze machines en andere bedrijfsmiddelen zodat we ons werk kunnen doen met een zo laag mogelijk energieverbruik. Met een lager energieverbruik snijdt het mes aan 2 kanten: een lager energieverbruik is goed voor het milieu vanwege de lagere CO₂-uitstoot. Daarbij zijn er door het optimaal inzetten van de bedrijfsmiddelen lagere operationele kosten.

Naast dit energiebeleid is er ook een doelstelling om het energieverbruik van de processen en werkzaamheden te verlagen doormiddel van het nemen van reductiemaatregelen om deze te verlagen.

4.2 Doelstellingen

De algemene doelstelling van het energiemanagementsysteem is om te komen tot een continue verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten. Hierbij dient te worden opgemerkt dat door fluctuerende hoeveelheid werk en de samenstelling van de werkzaamheden (inzet materieel) het absolute energieverbruik hoger kan zijn, terwijl het relatieve verbruik wel degelijk lager is.

De specifieke doelstellingen om de CO₂-uitstoot in 2019 staan in overzicht Acties en Doelstellingen 2018-2020 CO₂.

4.3 Uitvoering

Energieaspecten

De eerste stap is het inzichtelijk maken van de energieverbruikers van de organisatie en de keten waarin de onderneming actief is. Op basis van dit inzicht kan er worden gekeken op welke aspecten er resultaat valt te behalen in de reductie van CO₂-uitstoot. Dit inzicht is verwerkt in de verschillende rapportages. Periodiek (één keer in de 6 maanden) wordt deze lijst beoordeeld en getoetst op actualiteit van de werkelijke energiestromen.

Referentiejaar

Er is gekozen om de CO₂-footprint van 2017 te gebruiken als referentiejaar. De CO₂-emissie is uitgevoerd conform het gestelde in dit document. De betrouwbaarheid wordt gecontroleerd door een interne audit. Vanuit de geconstateerde kansen wordt gekeken welke onderdelen in aanmerking komen voor het formuleren van doelstellingen. De directie stelt uiteindelijk de doelstelling vast.

Reductiedoelstellingen

De algehele reductiedoelstelling wordt geformuleerd tot 2020. Vanuit deze vastgestelde algehele reductiedoelstelling worden jaarlijkse maatregelen geformuleerd. Beide worden vastgelegd in het jaarlijkse reductieplan. In dit plan worden de maatregelen benoemd die worden genomen om de doelstelling te halen en welke afdelingen verantwoordelijk zijn voor de realisatie van de maatregelen. Dit overzicht van te nemen maatregelen en verantwoordelijke afdelingen staan vermeldt in het jaarlijkse reductieplan.

Organisatie van de CO₂-footprint

In 2014 is Van Boekel begonnen om de CO₂-emissies structureel in kaart te brengen (Meerdere BV's, nu beperkt tot 1 BV). Dit heeft geleid tot het invoeren van een CO₂-reductiesysteem in het kader van de CO₂-prestatieladder. Hiervoor zijn verantwoordelijkheden (administratie, werkvoorbereiding/ calculatie, KAM-coördinator, afdeling uitvoering en afdeling werkplaats) benoemd binnen Van Boekel onder eindverantwoordelijkheid van de directie van Van Boekel. De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de jaar rapportages, de monitoring van de emissiegegevens en de rapportage hierover

aan de directie. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor de communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

Administratie zijn verantwoordelijk voor de mogelijkheden van CO₂-reductie met betrekking tot woon/werk verkeer van medewerkers, inzet van privé voertuigen voor dienstreizen, efficiënter en effectievere logistieke bewegingen op de werken en andere manieren van werken (bv overnachten in de buurt van de project locatie).

De administratie is onder andere verantwoordelijk voor de inkoop van energie, afvalverwerking en dergelijke. Daarnaast assisteert zij de KAM-coördinator met zijn verantwoordelijkheden ten aanzien van verantwoording, monitoring en communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

De afdeling uitvoering is verantwoordelijk voor de optimale inzet van machines en personeel op de werken. Verder zijn zij verantwoordelijk voor het toezicht op de projectlocatie voor wat betreft het in de praktijk brengen van de maatregelen door de medewerkers.

De planner is verantwoordelijk voor het onderhoud van het materieel en het wagenpark binnen Van Boekel.

Energieverbruik Van Boekel

Twee keer per jaar (elke 6 maanden) brengt Van Boekel haar energieverbruik in beeld. De uitvoering van deze inventarisatie vindt plaats conform ISO 14064-1, het GHG-protocol voor scope 1 en 2 en de eventuele vereisten vanuit de CO₂-prestatieladder. Tevens wordt er beoordeeld of de organisatorische grens nog actueel is.

De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de inventarisatie, geassisteerd door de administratie. Voor de inventarisatie wordt er gebruik gemaakt van een datasheet, waarin de conversiefactoren zijn opgenomen. De onderbouwing van de gegevens in het datasheet wordt verzameld in de CO₂-map op het netwerk. Nadat de inventarisatie voor de betreffende periode heeft plaatsgevonden, voert de KAM-coördinator een kwaliteitscontrole uit op de data. Zij beoordeelt of de organisatiegrenzen juist zijn, de gegevens onder de juiste scope zijn verwerkt en of de juiste conversiefactoren zijn gehanteerd.

Energie reductiekansen

Iedereen binnen Van Boekel kan ideeën voor energie/CO₂-reductie aandragen via de e-mail en/of informeel overleg. Deze energie/CO₂-reductie kansen worden besproken in het CO₂-overleg en daar gewogen op effectiviteit. Indien blijkt dat zij mogelijk effectief zijn, worden zij toegevoegd aan het energie audit verslag.

Monitoren en beoordelen

Twee keer per jaar wordt de voortgang van de reductiedoelstelling en de afgeleide maatregelen en het jaarplan bepaald. De KAM-coördinator rapporteert de resultaten aan de deelnemers van het CO₂-overleg. Directie en leden van het management. Deze rapportage omvat minimaal:

- ✓ Een overzicht van het energieverbruik en de CO₂-emissies per scope
- ✓ Een vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar
- ✓ Een analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO₂-emissie
- ✓ De voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling en eventuele aanbevelingen voor preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ De status van eerdere preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ Algemene ontwikkelingen

Op basis van deze rapportage beslist de directie of bijsturing van de doelstellingen en/of aanpassing van het jaarplan noodzakelijk is.

4.4 TVB Matrix

	TVB	Frequentie	Directeur	KAM Coördinator	Administratie	Planner	PRC & C medew.*	Externe adviseur
Inzicht								
Verzamelen gegevens emissie inventaris	t	halfjaarlijks	x	x	x			
Collegiale toets op emissie inventaris	t	halfjaarlijks						X
Accorderen van emissie inventaris	b	jaarlijks	X					
Opstellen emissie inventaris rapport	t	jaarlijks		x				
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	t+v	jaarlijks	x	x				
Reductie								
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	t+v	halfjaarlijks		x		x		
Bepalen CO ₂ -reductiemaatregelen	t	halfjaarlijks	x	x				
Bepalen CO ₂ -reductiedoelstellingen	t	jaarlijks	x	x				
Accorderen van doelstellingen	b	jaarlijks	x					
Realiseren CO ₂ -reductie doelstellingen	v	continu	x	x		x		
Monitoring & evaluatie voortgang CO ₂ -reductie	t+v	halfjaarlijks	x	x				
Communicatie								
Aanleveren informatie nieuwsberichten	t	halfjaarlijks		x				
Actualiseren website	t+b	halfjaarlijks						x
Actualiseren pagina SKAO-website	t+b	jaarlijks						x
Bijhouden interne communicatie	t+b	halfjaarlijks						x
Goedkeuren van interne communicatie	b	halfjaarlijks	x					
Goedkeuren van externe communicatie	b	halfjaarlijks	x					
Participatie								
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	t	halfjaarlijks		x				
Besluit deelname initiatieven	b	jaarlijks	x					
Deelname aan sectorinitiatieven	v	continu		x				
Overig								
Eindredactie CO ₂ -dossier	v	continu	x					
Voldoen aan eisen CO ₂ -Prestatieladder	v	continu		x				
Uitvoeren Interne Audit CO ₂ -reductiesysteem	t	jaarlijks						x
Rapporteren aan management	b	halfjaarlijks		x				
Besluitvorming over CO ₂ -reductiebeleid	v	halfjaarlijks	x					

4.5 Borging van het kwaliteits- en energiemangement actieplan

Van Boekel beschikt over een veiligheidsmanagementsysteem op basis van VCA** en ISO 9001 en ISO 14001. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de KAM-coördinator. Het kwaliteits- en energiemangement actieplan staan naast het veiligheidsmanagementsysteem. Beide onderdelen worden hierdoor meegenomen in het systeem van interne en externe audits en de jaarlijkse directiebeoordeling.

Interne audits

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd. Deze audits zijn gericht op het toetsen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid. Daarnaast heeft het als doel om de kwaliteit van de CO₂-footprint te verhogen en een betrouwbaar beeld te krijgen van de voortgang van de reductiedoelstellingen van Van Boekel. De interne audit richt zich op de manier waarop de gegevens zijn verzameld en verwerkt. De interne auditor stelt een audit rapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. Er wordt verhoogde aandacht besteed aan de volgende zaken:

- ✓ Kan de CO₂-emissie inventarisatie worden geverifieerd met tenminste een beperkte mate van zekerheid
- ✓ Voldoet de inventarisatie aan de eisen gesteld in ISO14064-1
- ✓ Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO₂-footprint (steekproefsgewijs facturen en verbruik gegevens met elkaar vergelijken)
- ✓ Aan welk niveau van de CO₂-prestatieladder wordt er voldaan

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan ter verbetering van het systeem.

Externe audits

Jaarlijks wordt Van Boekel door een externe auditor onderzocht of zij voldoet aan de eisen van de CO₂-prestatieladder voor het niveau waarvoor Van Boekel is gecertificeerd.

Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling plaats door de directie van het kwaliteitsmanagementsysteem op geschiktheid, passendheid en doelmatigheid. Hier wordt een rapportage van gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar.

Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de management review kunnen doelstellingen, indien noodzakelijk worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel mondeling als schriftelijk naar betrokkenen verzorgd. Zij dragen zorg voor het nemen van corrigerende/preventieve maatregelen binnen hun eigen organisatieonderdeel.

5 Stuurecyclus

Het CO₂-beleid kent cycli van een half jaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden:

- ✓ De gegevens voor de CO₂-footprint verzameld worden;
- ✓ Beoordeeld wordt of de emissiefactoren nog actueel zijn;
- ✓ Er significante veranderingen in het bedrijf zijn welke een impact op de footprint kunnen hebben;
- ✓ Beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege deze veranderingen nodig is;
- ✓ De voortgang van de CO₂-reductie en behalen van de doelstelling bepaald wordt.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd.

Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO₂-reductiebeleid zijn weergegeven.



6 Communicatieplan

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten er wordt gecommuniceerd over het CO₂-reductiesysteem van Van Boekel. Iedereen die bij de bedrijfsvoering en de uitvoering van projecten betrokken is, heeft een rol in het registreren en reduceren van CO₂-uitstoot. Daarnaast zijn er doelgroepen van wie van Boekel het belangrijk vindt dat zij op de hoogte zijn van het energiebeleid en de maatregelen die van Boekel neemt om haar CO₂-uitstoot te beperken. Tijdens interne audits zal gecontroleerd worden of de communicatie op de juiste manier heeft plaatsgevonden. De resultaten hiervan worden besproken in de directiebeoordeling. Indien nodig worden er jaarlijks acties ondernomen om het communicatieplan aan te passen.

6.1 Doel

Dit document beschrijft de interne en externe communicatie over de CO₂-Prestatieladder. Het doel van dit communicatieplan is om vast te leggen hoe de communicatie verloopt, welke middelen worden toegepast en welk budget er beschikbaar wordt gesteld.

De communicatiedoelstellingen in het algemeen zijn:

- ✓ Directie is op de hoogte van mogelijke maatregelen, status doelstellingen en is in staat gericht maatregelen te bepalen.
- ✓ Management en OR zijn op de hoogte van de CO₂-reductie doelstellingen en maatregelen voor 2018, tonen voorbeeldgedrag en spreken anderen aan op gedrag.
- ✓ Bewustwording van alle medewerkers met betrekking tot de bijdrage die zij geleverd hebben en kunnen leveren aan het reduceren van CO₂-uitstoot.
- ✓ Opdrachtgevers weten dat van Boekel bewust is van haar invloed op het milieu en zich inspant om haar CO₂-uitstoot te verminderen.

6.2 Externe belanghebbenden

Hieronder worden de externe belanghebbenden opgenoemd. Dit zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO₂-emissies. Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt plaats via de website van Van Boekel.

Externe belanghebbenden	Belang CO₂-beleid & kennisniveau
Leveranciers en onderaannemers	Leveranciers en onderaannemers krijgen een belangrijke rol in het behoud van niveau 5 op de CO ₂ -prestatieladder. De samenwerking is niet alleen meer gebaseerd op het zo goed mogelijk uitvoeren van het project. Van Boekel verwacht ook hun medewerking in bij het reduceren van de CO ₂ -uitstoot.
Opdrachtgevers	Zowel overheidsinstellingen, ProRail, Rijkswaterstaat, gemeenten, provincies, als particuliere opdrachtgevers. Door ook naar deze partijen te communiceren met betrekking tot de CO ₂ -Prestatieladder, kan van Boekel kenbaar maken dat milieu en MVO belangrijke begrippen zijn bij de bedrijfsvoering en weet de opdrachtgever wat zij van van Boekel kan verwachten.

6.3 Interne belanghebbenden

Managementteam

Het managementteam is verantwoordelijk voor het resultaat van van Boekel. Zij kan een verandering afdwingen en effectueren. De uitkomst is het leidende principe. Wanneer het management achter de CO₂-reductie staat, zal zij zorgen dat de bijkomende werkzaamheden uitgevoerd worden. Wanneer hun steun ontbreekt, mislukt het behoud van niveau 5 op de ladder.

Medewerkers algemeen

In de dagelijkse werkzaamheden kunnen medewerkers hun CO₂-uitstoot verminderen door de computers uit te zetten na werktijd, dubbelzijdig te printen, het nieuwe rijden toe te passen, etc. Belangrijk is dat de medewerkers zich bewust worden van de bijdrage die zij persoonlijk kunnen leveren.

Bedrijfsbureau

Het bedrijfsbureau werkt in het voortraject van een project met leveranciers en onderaannemers samen. Zij hebben invloed op de keuze van onderaannemers en leveranciers en daarmee de te leveren producten. Zij kunnen keuzes maken op basis van de woon-werk afstanden en de productiemethoden/ toegepaste materialen.

Projectleiders en uitvoerders

Tijdens de uitvoering van projecten hebben projectleiders en uitvoerders een belangrijke rol in het behalen van de reductiedoelstellingen. Zij voeren het project uit en zijn dagelijks op het project aanwezig. Zij kunnen zowel medewerkers als leveranciers en onderaannemers aanspreken op afspraken en gedrag.

Overige projectmedewerkers

De overige projectmedewerkers zijn uitvoerend aan het werk. Zij hebben vaak hele praktische verbetervoorstellen. Deze ideeën moeten bijdragen aan het behalen van de doelstellingen.

6.4 Projecten met gunningvoordeel

Communicatie over het CO₂-beleid van Van Boekel betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar ook het beleid ten aanzien van projecten die aangenomen zijn met gunningvoordeel. Bij deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden over de CO₂-uitstoot van het project als ook over de doelstelling en de voortgang in CO₂-reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project.

Projecten met gunningsvoordeel

Op dit moment voert Van Boekel geen project met gunningvoordeel uit; de lijst met projecten is terug te vinden in alinea 2.3 van dit document.

6.5 Communicatieplan

In onderstaande tabellen staat weergegeven voor de interne en externe communicatie wat de werkwijze is, het middel, de frequentie en de doelgroep. De uitvoering van de acties omtrent de communicatie worden door de communicatiemedewerker in nauw overleg met de KAM-coördinator uitgevoerd.

Interne communicatie Certificaten

ISO 9001	ISO 14001	CO2	VCA**
----------	-----------	-----	-------

Doel

Dit document beschrijft de interne en externe communicatie van Van Boekel Groep B.V. Het doel van dit communicatieplan is om vast te leggen hoe de communicatie verloopt, welke middelen worden toegepast en welk budget er beschikbaar wordt gesteld.

Doel	Interne nieuwsbrief ¹	KAM-bedrijfshandboek	Operationele plan
Medium	Intranet – Mail - Post	Intranet	Intranet
Frequentie	6 x per jaar	1 x per jaar	1 x per jaar
Budget	€ 4.500,00	€ 450,00	€ 450,00
Evaluatie	1 x per jaar	1 x per jaar	1 x per jaar

¹ Inclusief CO2 Prestatieladder

Externe communicatie

Werkwijze	Digitale Media	Social Media	KAM ²
Medium	Website	Facebook-LinkedIn-Twitter-Instagram - YouTube	Website – Socialmedia
Frequentie	Wekelijks	Dagelijks	Maandelijks
Budget	€ 10.000,00	€ 2.500,00	€ 5.000,-
Evaluatie	4 x per jaar	4x per jaar	4x per jaar

Brondocumenten: BP01-IN-023 - Interne en externe communicatie

6.6 Budget

Het vrijgemaakt budget per jaar om de communicatiemiddelen te betalen zijn opgenomen in het communicatieschema bij 6.5 schema opgenomen.

6.7 Website

Op de website van Van Boekel is een pagina ingericht over het CO₂-reductiebeleid van het bedrijf. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO₂-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden.

Tekstuele informatie

Op de CO₂-Prestatieladder pagina op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- ✓ Het CO₂-reductiebeleid;
- ✓ De CO₂-footprint;
- ✓ De CO₂-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);
- ✓ Acties en initiatieven waarvan Van Boekel deelnemer of oprichter is;
- ✓ Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;

De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse communicatieberichten. Om daadwerkelijk transparant te kunnen zijn over deze voortgang, zullen de communicatieberichten minimaal twee jaar op de website zichtbaar blijven.

Gedeelde documenten

Tevens bevinden zich op deze pagina te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten (te downloaden als PDF).

- ✓ Communicatiebericht (eis 3.C.1)
- ✓ Het CO₂-Reductieplan (eis 3.B.1 & 3.D.1)
- ✓ Het CO₂-Managementplan (eis 2.C.3 & 3.B.2)
- ✓ Certificaat CO₂-Prestatieladder

² Inclusief CO₂Prestatieladder

Website SKAO

Op de website van de SKAO bevinden zich te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten:

- ✓ Actieve deelname initiatieven (eis 3.D.1)
- ✓ Ingevulde maatregelenlijst
- ✓ Ketenganalyse(s) (eis 4.A.1)
- ✓ Meest materiële Scope 3 emissies (eis 4.A.1_2)
- ✓ Ontwikkelingsproject (eis 4.D.1)
- ✓ Sector-breed CO₂-emissie-reductieprogramma (eis 5.D.3)

Op de website van de SKAO dient elk document een PDF te zijn met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.

De maatregelenlijst op SKAO is in februari 2019 aangepast en opmerkingen zijn toegevoegd.